

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Указом Губернатора
Кировской области
от 10.06.2014 № 94

СОСТАВ

**областной межведомственной комиссии по вопросам
привлечения и использования иностранных работников**

- | | |
|------------------------------------|--|
| МАЧЕХИН
Георгий Николаевич | – заместитель Председателя Правительства области, председатель комиссии |
| ЕГОРОВ
Константин Александрович | – начальник Управления Федеральной миграционной службы по Кировской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| НЕЧАЕВ
Андрей Алексеевич | – заместитель начальника управления государственной службы занятости населения Кировской области, заместитель председателя комиссии |
| ПОТАПОВА
Светлана Викторовна | – специалист 1 разряда отдела трудоустройства и специальных программ управления государственной службы занятости населения Кировской области, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| АНИСИМОВ
Александр Тимофеевич | – заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Кировской области (по согласованию) |
| БЕСПАЛЫЙ
Сергей Иванович | – начальник отдела по организации планирования и анализа контрольно-надзорных функций Государственной инспекции труда в Кировской области (по согласованию) |

- | | |
|------------------------------------|---|
| КНЯЗЕВА
Лидия Ивановна | – заместитель руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области (по согласованию) |
| КОСНЫРЕВ
Иван Владимирович | – начальник отдела строительства департамента строительства и архитектуры Кировской области |
| КРИЦКИЙ
Игорь Владимирович | – заместитель начальника подразделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Кировской области (по согласованию) |
| КУТЕРГИНА
Елена Анатольевна | – начальник отдела организационной, кадровой и мобилизационной работы департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области |
| МАКАРОВ
Сергей Борисович | – заместитель начальника отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кировской области (по согласованию) |
| НОЗДРАЧЕВ
Владимир Владимирович | – ведущий консультант отдела по вопросам этноконфессиональных отношений департамента по вопросам внутренней и информационной политики Кировской области |
| ПОПОВА
Юлия Евгеньевна | – заместитель главы департамента дорожного хозяйства и транспорта Кировской области |
| РУСТАМОВА
Наталья Валерьевна | – начальник отдела экономики оборонного комплекса и программ мобилизационной подготовки экономики департамента экономического развития Кировской области |

СЕЛЕЗНЕВ
Игорь Николаевич

- начальник экономического управления администрации муниципального образования «Город Киров» (по согласованию)

ФИЛИМОНОВ
Анатолий Владимирович

- начальник управления по регулированию трудовых отношений департамента промышленного развития Кировской области, руководитель рабочей группы областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

ЧАУЗОВА
Ольга Николаевна

- заместитель главы департамента развития предпринимательства и торговли Кировской области
-

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Указом Губернатора
Кировской области
от 10.06.2014 № 94

ПОЛОЖЕНИЕ
об областной межведомственной комиссии по вопросам
привлечения и использования иностранных работников

1. Общие положения

1.1. Областная межведомственная комиссия по вопросам привлечения и использования иностранных работников (далее – комиссия) является коллегиальным органом, созданным для рассмотрения заявок работодателей, заказчиков работ (услуг) (за исключением физических лиц, привлекающих иностранных работников для личных, домашних и иных подобных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности) (далее – работодатели) о потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг) (далее – заявка работодателя) и заявок об увеличении (уменьшении) размера определенной потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг) (далее – заявка работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, Правилами определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.01.2014 № 27н «Об утверждении Правил определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников» (далее – Правила определения потребности в привлечении иностранных работников),

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, а также настоящим Положением о межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников.

2. Функции комиссии

2.1. Рассмотрение заявок работодателей и заявок работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности.

2.2. Принятие решений об:

удовлетворении в полном объеме заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении размера потребности;

отклонении полностью заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении размера потребности;

отклонении частично заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении размера потребности;

удовлетворении в полном объеме заявки работодателя об уменьшении размера потребности;

отклонении полностью заявки работодателя об уменьшении размера потребности;

отклонении частично заявки работодателя об уменьшении размера потребности.

3. Состав комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается Указом Губернатора Кировской области.

3.2. В состав комиссии входят представители трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Кировской области, органов исполнительной власти Кировской области, а также по согласованию представители заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

3.3. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

организует деятельность комиссии и обеспечивает контроль исполнения ее решений;

назначает дату и время проведения заседаний комиссии;

руководит заседаниями комиссии.

3.5. Заместители председателя комиссии осуществляют функции председателя комиссии в его отсутствие.

3.6. Секретарь комиссии:

организует проведение заседаний комиссии;

формирует повестку дня заседаний комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;

информирует членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний комиссии;

формирует проект протокола заседания комиссии;

информирует членов комиссии о решениях, принятых на заседаниях комиссии.

3.7. Члены комиссии:

присутствуют на заседаниях комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

представляют предложения к проекту повестки дня заседания комиссии и свое мнение по рассматриваемым вопросам;

в случае отсутствия на заседании комиссии имеют право заблаговременно в письменном виде представить на имя председателя комиссии мнение о рассматриваемых на заседании комиссии вопросах.

4. Права комиссии

Комиссия по вопросам, отнесенным к ее компетенции, имеет право:

определять сроки представления работодателями заявок работодателей, заявок работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности исходя из сроков, предусмотренных Правилами определения потребности в привлечении иностранных работников;

определять периодичность заседания комиссии;

приглашать для участия в работе комиссии специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, объединений профессиональных союзов, объединений работодателей, общественных организаций и работодателей по согласованию с их руководителями;

запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, организаций, работодателей материалы и информацию, необходимые для работы комиссии;

вносить в установленном порядке Губернатору области, Правительству области предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

5. Порядок деятельности комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости на основании представленных управлением государственной службы занятости населения Кировской области – уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области по определению потребности в привлечении иностранных работников заявок работодателей и (или) заявок работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности, но не позднее 25 дней со дня поступления в управление государственной службы занятости населения Кировской области заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности.

5.2. Заседания комиссии проводит председатель или заместитель председателя комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

5.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от состава комиссии, присутствующего на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.5. При рассмотрении заявок работодателей и (или) заявок работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности и принятии решений комиссия руководствуется положениями пунктов 8 – 10, 21 Правил определения потребности в привлечении иностранных работников.

5.6. Решения об удовлетворении в полном объеме, отклонении полностью или частично заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности принимаются в соответствии с пунктами 7, 11 – 16, 21 Правил определения потребности в привлечении иностранных работников.

5.7. Решения, принимаемые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя комиссии, председательствовавшим на заседании комиссии) и секретарем комиссии.

5.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется управлением государственной службы занятости населения Кировской области.
